

รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไข
ผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม

ระยะดำเนินการ ระหว่างเดือน มกราคม – มิถุนายน พ.ศ. 2567



โครงการ ซูการ์ มาร์รินา รีสอร์ท อาร์ต กระรนบีช (ส่วนขยาย)

ตั้งอยู่เลขที่ 542/1 ถนนปฎัก ตำบลกระรน อำเภอเมืองภูเก็ต จังหวัดภูเก็ต

เจ้าของโครงการ

บริษัท มิ่งมะลิ กรุ๊ป จำกัด

จัดทำโดย

บริษัท บีเค เนเจอร์ ทอรัส จำกัด

BK NATURE TAURUS CO.,LTD

เลขที่ 59/386 หมู่ที่ 4 ตำบลกะทู้ อำเภอกะทู้ จังหวัดภูเก็ต 83120 โทรศัพท์ 076 623 955, 062 059 2888 e-mail: bknature.t@gmail.com

59/386 Village No. 4, Kathu Sub-district, Kathu District, Phuket, 83120 Tel. 076 623955, 062 059 2888 e-mail: bknature.t@gmail.com



รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไข
ผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม

ระยะดำเนินการ ระหว่างเดือน มกราคม – มิถุนายน พ.ศ. 2567



โครงการ ซูการ์ มาร์รีนา รีสอร์ท อาร์ต กระรนปีช (ส่วนขยาย)

ตั้งอยู่เลขที่ 542/1 ถนนปฎัก ตำบลกระรน อำเภอเมืองภูเก็ต จังหวัดภูเก็ต

เจ้าของโครงการ
บริษัท มิ่งมะลิ กรู๊ป จำกัด

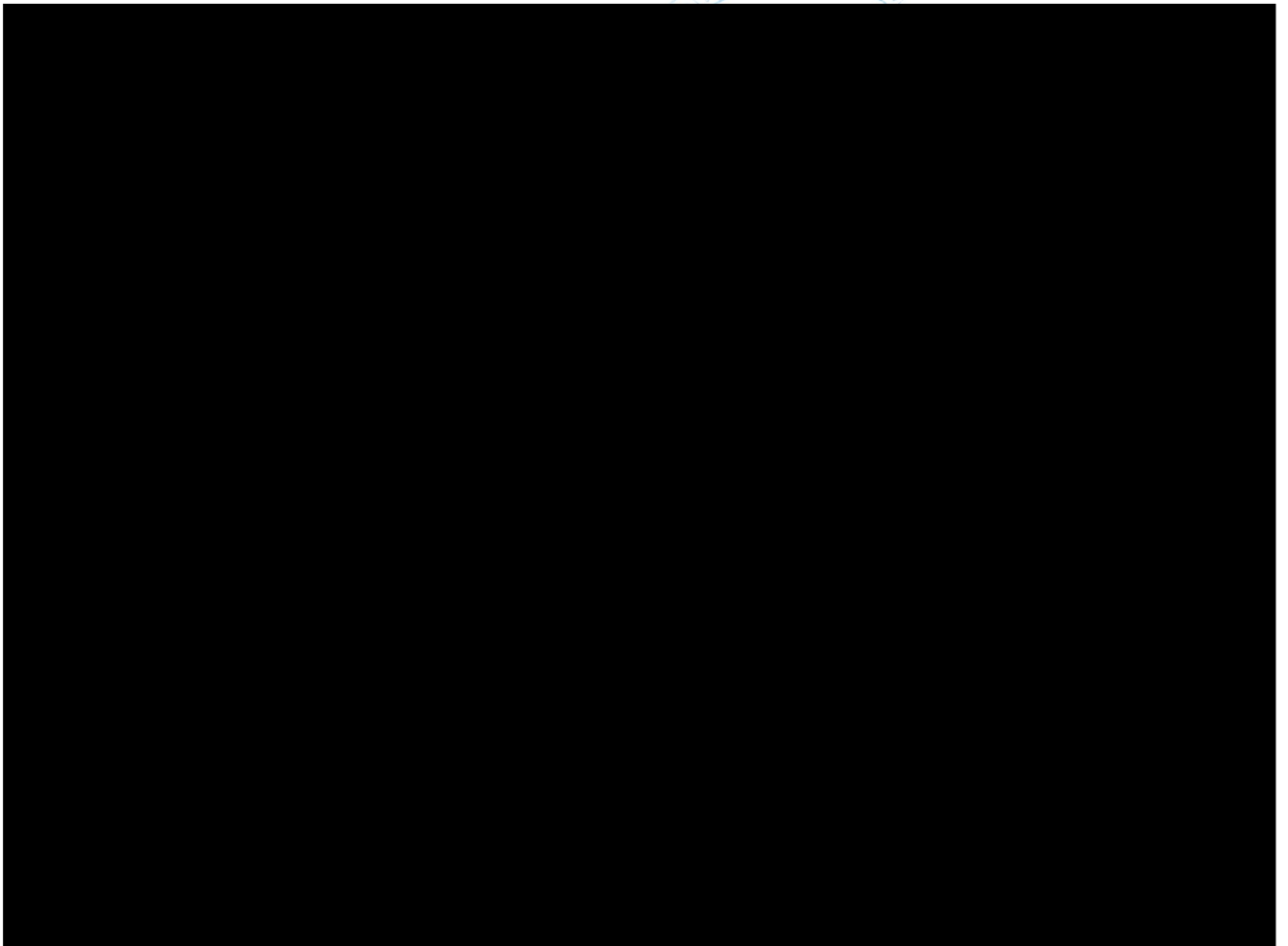
หนังสือมอบอำนาจ

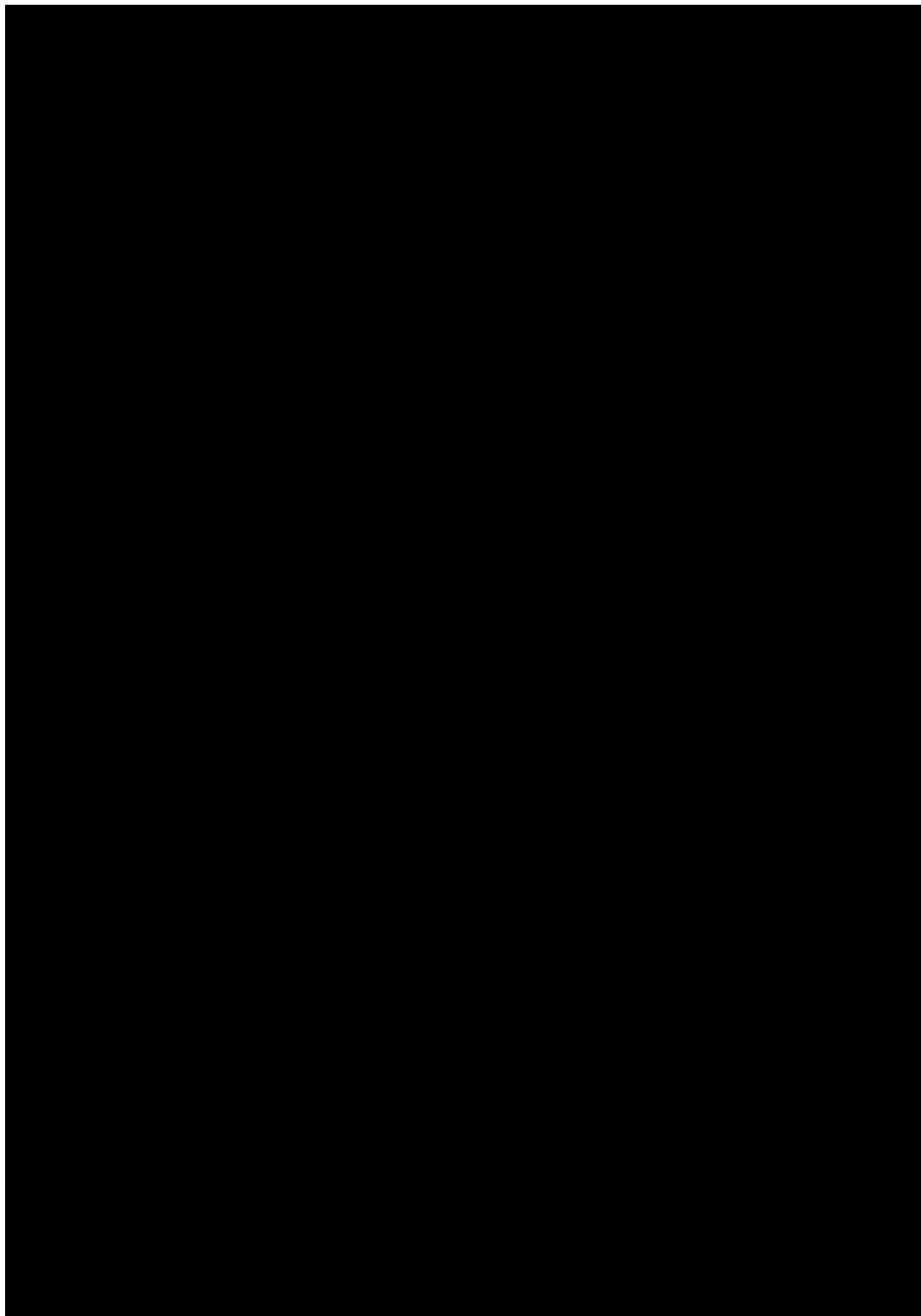
เขียนที่ บริษัท มิ่งมะลิ กรุ๊ป จำกัด
วันที่ 2 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2567

โดยหนังสือฉบับนี้ข้าพเจ้า บริษัท มิ่งมะลิ กรุ๊ป จำกัด โดยมี นายสุเชลิมพร ปรมะเจริญโรจน์ กรรมการบริษัท ขอทำหนังสือมอบอำนาจฉบับนี้เพื่อมอบอำนาจให้ บริษัท บีเค เนเจอร์ ทอรัส จำกัด เป็น ผู้รับมอบอำนาจในการ ดำเนินการทำการรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและ มาตรการติดตามตรวจสอบ ผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ โรงแรม ชูการ์ มาร์รีน่า รีสอร์ท อาร์ต กระรนปีช

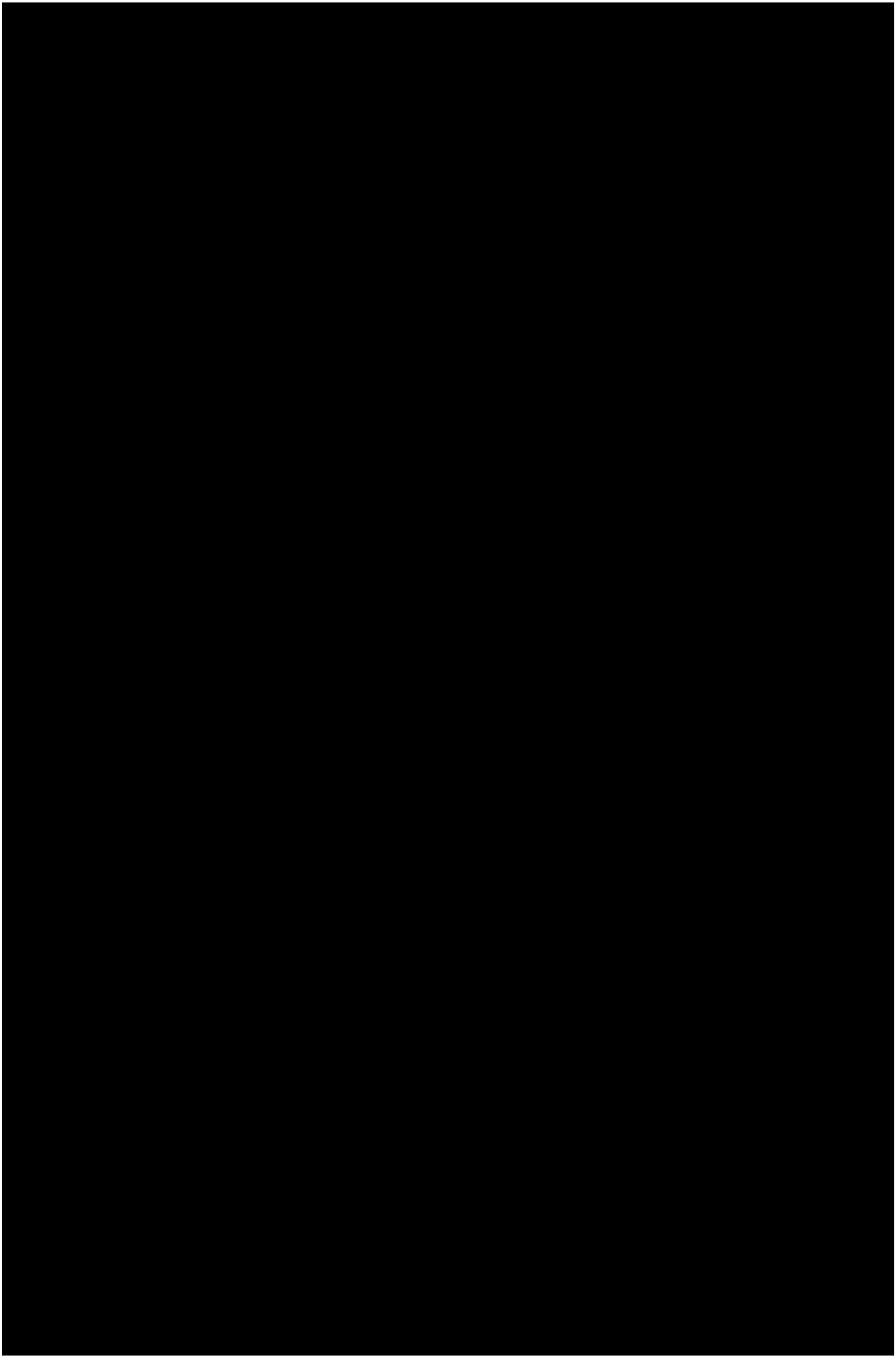
การใดที่ บริษัท บีเค เนเจอร์ ทอรัส จำกัด (ผู้รับมอบอำนาจ) ได้กระทำไปตามหนังสือมอบอำนาจฉบับนี้แล้ว ข้าพเจ้าขอรับรองโดยถือเสมือนว่าข้าพเจ้าเป็นผู้กระทำเองทั้งสิ้น จนกว่าจะมีหนังสือแจ้งเปลี่ยนแปลงเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อเป็นหลักฐานจึงลงลายมือชื่อผู้มอบอำนาจ ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน

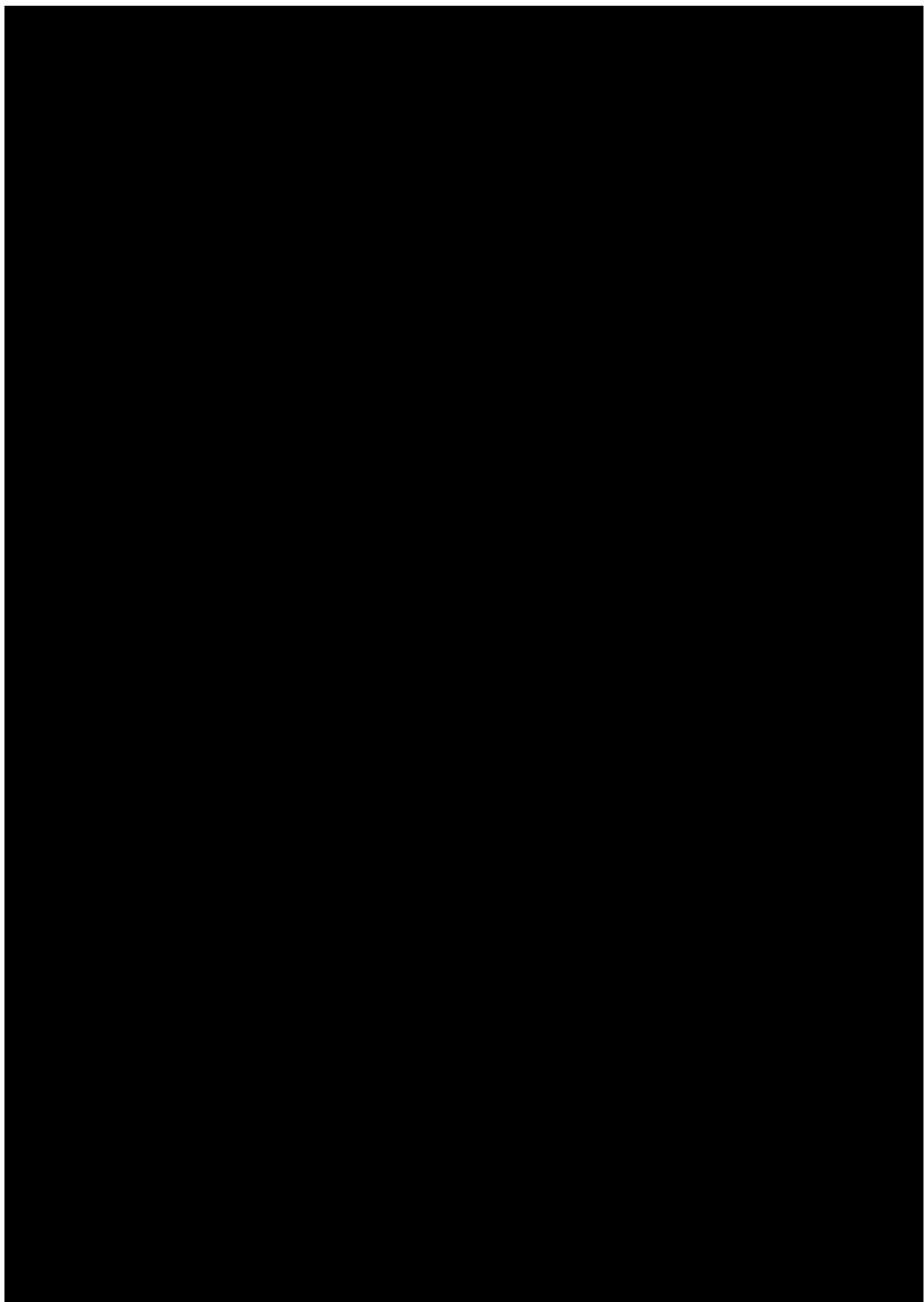
บริษัท มิ่งมะลิ กรุ๊ป จำกัด





[The following text is a dense, continuous block of characters and symbols, likely representing a corrupted or heavily redacted document. It contains no legible words or phrases.]





ที่ กก. 010761



สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทจังหวัดภูเก็ต

กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

หนังสือรับรอง

ขอรับรองว่าบริษัทนี้ ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์
เมื่อวันที่ 24 สิงหาคม 2561 ทะเบียนนิติบุคคลเลขที่ 0835561013613

ปรากฏข้อความในรายการตามเอกสารทะเบียนนิติบุคคล ณ วันออกหนังสือนี้ ดังนี้

1. ชื่อบริษัท บริษัท บีเค เนเจอร์ ทอรัส จำกัด

2. กรรมการของบริษัทมี 3 คน ตามรายชื่อต่อไปนี้

1. นายอัศรพล บุตรสุริย์

2. นายเสริญ ขวัญมุณี/

3. นางสาวเสาวณี บุตรสุริย์

3. จำนวนหรือชื่อกรรมการซึ่งลงชื่อผูกพันบริษัทได้คือ นายอัศรพล บุตรสุริย์ หรือ นายเสริญ ขวัญมุณี หรือ นางสาวเสาวณี บุตรสุริย์ ลงลายมือชื่อ/

4.ทุนจดทะเบียน 3,000,000.00 บาท / สามล้านบาทถ้วน

5. สำนักงานใหญ่ ตั้งอยู่เลขที่ 59/386 หมู่ที่ 4 ตำบลกะทู้ อำเภอกะทู้ จังหวัดภูเก็ต/

6. วัตถุประสงค์ของบริษัทมี 31 ข้อ ดังปรากฏในสำเนาเอกสารแนบท้ายหนังสือรับรองนี้ จำนวน 2 แผ่น โดยมีลายมือชื่อ
นายทะเบียนซึ่งรับรองเอกสารเป็นสำคัญ

ออกให้ ณ วันที่ 22 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2567

(นายชัยมงคล พุกข่มมรกุล)

นายทะเบียน

คำเตือน : ผู้ใช้ควรตรวจสอบข้อความที่ปรากฏในหนังสือรับรองฉบับนี้ทุกครั้ง



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
Department of Business Development
Ministry of Commerce

ก้าวล้ำธุรกิจ

Leading Business
Transformation



ที่ ภก. 010761



สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทจังหวัดภูเก็ต

กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

หนังสือรับรอง

ข้อควรทราบ ประกอบหนังสือรับรอง ฉบับที่ ภก. 010761

- นิติบุคคลนี้ขาดส่งงบการเงินปี 2565
- หนังสือนี้รับรองเฉพาะข้อความที่ห้าง/บริษัทได้นำมาจดทะเบียนไว้เพื่อผลทางกฎหมายเท่านั้น ข้อเท็จจริงเป็นสิ่งที่ควรหาไว้พิจารณาฐานะ
- นายทะเบียนอาจเพิกถอนการจดทะเบียน ถ้าปรากฏว่าข้อความอันเป็นสาระสำคัญที่จดทะเบียนไม่ถูกต้อง หรือเป็นเท็จ

เอกสารฉบับนี้ใช้สำหรับรับมอบอำนาจในการดำเนินการจัดทำ
รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม
และมาตรการตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม (EIA Monitoring Report)



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
Department of Business Development
Ministry of Commerce

ก้าวสู่อนาคต

Leading Business
Transformation



2.1 (2W.)

รายละเอียดวัตถุที่ประสงค์

J. J. J.

วัตถุที่ประสงค์ทั่วไป

- (1) ชื่อ จัดหา รับ เช่า เช่าซื้อ ถิ่นกรรมสิทธิ์ ครอบครอง ปรับปรุง ใช้ และจัดการ โดยประการอื่น ซึ่งทรัพย์สินใดๆ ตลอดจนผลของทรัพย์สินนั้น
 - (2) ขยาย โอน จำนอง จำนำ แลกเปลี่ยน และจำหน่ายทรัพย์สินโดยประการอื่น
 - (3) เป็นนายหน้า ตัวแทน ตัวแทนค้าต่างในกิจการและธุรกิจทุกประเภท เว้นแต่ในธุรกิจประกันภัย การหาสมาชิกให้สมาคม และการค้าหลักทรัพย์
 - (4) กู้ยืมเงิน เบิกเงินเกินบัญชีจากธนาคาร นิติบุคคล หรือสถาบันการเงินอื่น และให้กู้ยืมเงินหรือให้เครดิตด้วยวิธีการอื่น
- จะมีหลักประกันหรือไม่ก็ตาม รวมทั้งการรับ ออก โอน และสละหลังตัวเงิน หรือตราสารที่เปลี่ยนมือได้อย่างอื่น เว้นแต่ในธนาคาร ธุรกิจเงินทุน และธุรกิจเครดิตฟองซิเอร์

(5) ทำการจัดตั้งสำนักงานสาขาหรือแต่งตั้งตัวแทน ทั้งภายในและภายนอกประเทศ

(6) เข้าเป็นหุ้นส่วนจำกัดความรับผิดชอบในห้างหุ้นส่วนจำกัด เป็นผู้จัดการในบริษัทจำกัด และบริษัทมหาชนจำกัด

วัตถุที่ประสงค์ประกอบพยานิชยกรรม

(7) ประกอบกิจการค้าสัตว์มีชีวิต เนื้อสัตว์ชำแหละ เนื้อสัตว์แช่แข็ง และเนื้อสัตว์บรรจุกระป๋อง

(8) ประกอบกิจการค้า ข้าว ข้าวโพด มันสำปะหลัง มันสำปะหลังอัดเม็ด กาแฟ เบ็ดมะม่วงหิมพานต์ ถั่ว งา ละหุ่ง ปาล์มน้ำมัน

บอ ผ่าย มุ่น พืชไร่ ผลิตภัณฑ์จากสินค้าดังกล่าว ครั้ง หนังสือวี เขาสัตว์ ไม้ ฐาน อย่างดิบ อาณา หรืออย่างอื่นอันผลิตขึ้น
หรือได้มาจากส่วนหนึ่งส่วนใดของต้นยางพารา ของป่าสมนไพร และพืชผลทางเกษตรอื่นทุกชนิด

(9) ประกอบกิจการค้า ผัก ผลไม้ หน่อไม้ พริกไทย พืชสวน บุหรี่ ยาสูบ เครื่องดื่ม น้ำดื่ม น้ำแร่ น้ำผลไม้ สลัด เบียร์ อาหารสด อาหารแห้ง อาหารสำเร็จรูป อาหารทะเลบรรจุกระป๋อง เครื่องปรุงรส เครื่องปรุงรสอาหาร น้ำซอส น้ำตาล น้ำมันพืช อาหารสัตว์ และเครื่องบริโภคอื่น

(10) ประกอบกิจการค้า ผ้า ผ้าทอจากใยสังเคราะห์ ด้าย ด้ายย้อมยืด เส้นใยไนลอน ใยสังเคราะห์ เส้นด้ายยืด เครื่องนุ่งห่ม เสื้อผ้าสำเร็จรูป เครื่องแต่งกาย เครื่องประดับกาย อุปกรณ์ อุปกรณ์เครื่องหนัง รองเท้า กระเป๋า เครื่องอุปโภคอื่น สิ่งทอ อุปกรณ์การเล่นกีฬา

(11) ประกอบกิจการค้า เครื่องเคหภัณฑ์ เครื่องเรือน เฟอร์นิเจอร์ เครื่องแก้ว เครื่องครัว ตู้เย็น เครื่องปรับอากาศ

เครื่องฟอกอากาศ พัดลม เครื่องดูดอากาศ หม้อหุงข้าวไฟฟ้า เตาไรต์ไฟฟ้า เครื่องทำความร้อน เครื่องทำความเย็น

เตาอบไมโครเวฟ เครื่องใช้ไฟฟ้า อุปกรณ์ไฟฟ้า รวมทั้งอะไหล่และอุปกรณ์ของสินค้าดังกล่าว

(12) ประกอบกิจการค้า วัสดุก่อสร้าง อุปกรณ์และเครื่องมือใช้ในการก่อสร้าง เครื่องมือช่างทุกประเภท สี เครื่องมือทาสี เครื่องตกแต่งอาคาร เครื่องนุ่งห่ม เสื้อผ้า เครื่องทองแดง เครื่องทองเหลือง เครื่องเคลือบ เครื่องสุขภัณฑ์ อุปกรณ์ประปา รวมทั้งอะไหล่ และอุปกรณ์ของสินค้าดังกล่าว

(13) ประกอบกิจการค้า เครื่องจักร เครื่องยนต์ เครื่องมือกล เครื่องทุ่นแรง ยานพาหนะ เครื่องกำเนิดไฟฟ้า เครื่องสูบน้ำ เครื่องบำบัดน้ำเสีย และเครื่องกำจัดขยะ

(14) ประกอบกิจการค้า น้ำมันเชื้อเพลิง ถ่านหิน ผลิตภัณฑ์อย่างอื่นที่ก่อให้เกิดพลังงาน และสถานีบริการน้ำมันเชื้อเพลิง

(15) ประกอบกิจการค้า ยา ยন্ত্রเวชภัณฑ์ เคมีภัณฑ์ เครื่องมือแพทย์ เครื่องมือเครื่องใช้ทางวิทยาศาสตร์ บัญยาปราบศัตรูพืช ยาบำรุงพืชและสัตว์ พืชชนิด

(16) ประกอบกิจการค้าเครื่องสำอาง อุปกรณ์เครื่องมือและเครื่องใช้เสริมความงาม

(17) ประกอบกิจการค้า กระจาดฯ เครื่องเขียน แบบเรียน แบบพิมพ์ หนังสือ อุปกรณ์การเรียนการสอน อุปกรณ์การถ่ายภาพ และภาพยนตร์ เครื่องคำนวณ เครื่องพิมพ์ อุปกรณ์การพิมพ์ สิ่งพิมพ์ หนังสือพิมพ์ ตู้นักเอกสาร เครื่องใช้สำนักงาน เครื่องมือสื่อสาร คอมพิวเตอร์ รวมทั้งอุปกรณ์และอะไหล่ของสินค้าดังกล่าว

(18) ประกอบกิจการค้า ทอง นาก เงิน เพชร พลอย และอัญมณีอื่น รวมทั้งวัดทำเทียมสิ่งดังกล่าว



- (19) ประกอบกิจการค้า เม็ดพลาสติก พลาสติก หรือสิ่งอื่นซึ่งมีลักษณะคล้ายคลึงกัน ทั้งที่อยู่ในสภาพวัตถุดิบ หรือสิ่งสำเร็จรูป-
- (20) ประกอบกิจการค้า ยางเทียม สิ่งทำเทียม วัตถุหรือสินค้าดังกล่าวโดยกรรมวิธีทางวิทยาศาสตร์
- (21) สิ่งเข้ามาจำหน่ายในประเทศและส่งออกไปจำหน่ายยังต่างประเทศ ซึ่งสินค้าตามที่กำหนดไว้ในวัตถุที่ประสงค์
- (22) ทำการประมูลเพื่อขายสินค้าตามวัตถุที่ประสงค์ให้แก่บุคคล คณะบุคคล นิติบุคคล ส่วนราชการและองค์การของรัฐ

ทั้งภายในและภายนอกประเทศ

- (23) ประกอบกิจการผลิตผลิตภัณฑ์อาหารเสริมเพื่อความงาม
- (24) ประกอบกิจการผลิตน้ำหอม เครื่องสำอาง และเครื่องประดับ
- (25) ประกอบธุรกิจบริการวิจัยและพัฒนาเชิงทดลองด้านวิทยาศาสตร์ธรรมชาติ
- (26) ประกอบธุรกิจบริการรับเป็นที่ปรึกษาและให้คำแนะนำปัญหาเกี่ยวกับด้านบริหารงานพาณิชย์กรรม อุตสาหกรรม รวมทั้งปัญหาการผลิต การตลาด

และจัดจำหน่าย

- (27) ประกอบธุรกิจบริการทดสอบและวิเคราะห์องค์ประกอบทางเคมี กายภาพ และชีวภาพ ทางด้านสิ่งแวดล้อม อาหาร

ผลิตภัณฑ์อาหาร เวชสำอาง

- (28) การขายปลีกสินค้าทางเภสัชภัณฑ์และทางการแพทย์เครื่องหอม เครื่องสำอางและผลิตภัณฑ์ที่ใช้ในห้องน้ำในร้านค้าเฉพาะ
- (29) การขายส่งเครื่องสำอาง
- (30) ประกอบธุรกิจบริการรับเป็นที่ปรึกษาการจัดการจัดทำมาตรฐาน ISO
- (31) ประกอบธุรกิจบริการรับเป็นที่ปรึกษาและให้คำแนะนำ การแก้ไขปัญหาการปนเปื้อนผลิตภัณฑ์น้ำประปา น้ำเสีย



หนังสือรับรองการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม
และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
โครงการ ชูการ์ มารีนา รีสอร์ท อาร์ต กระบี่ (ส่วนขยาย)

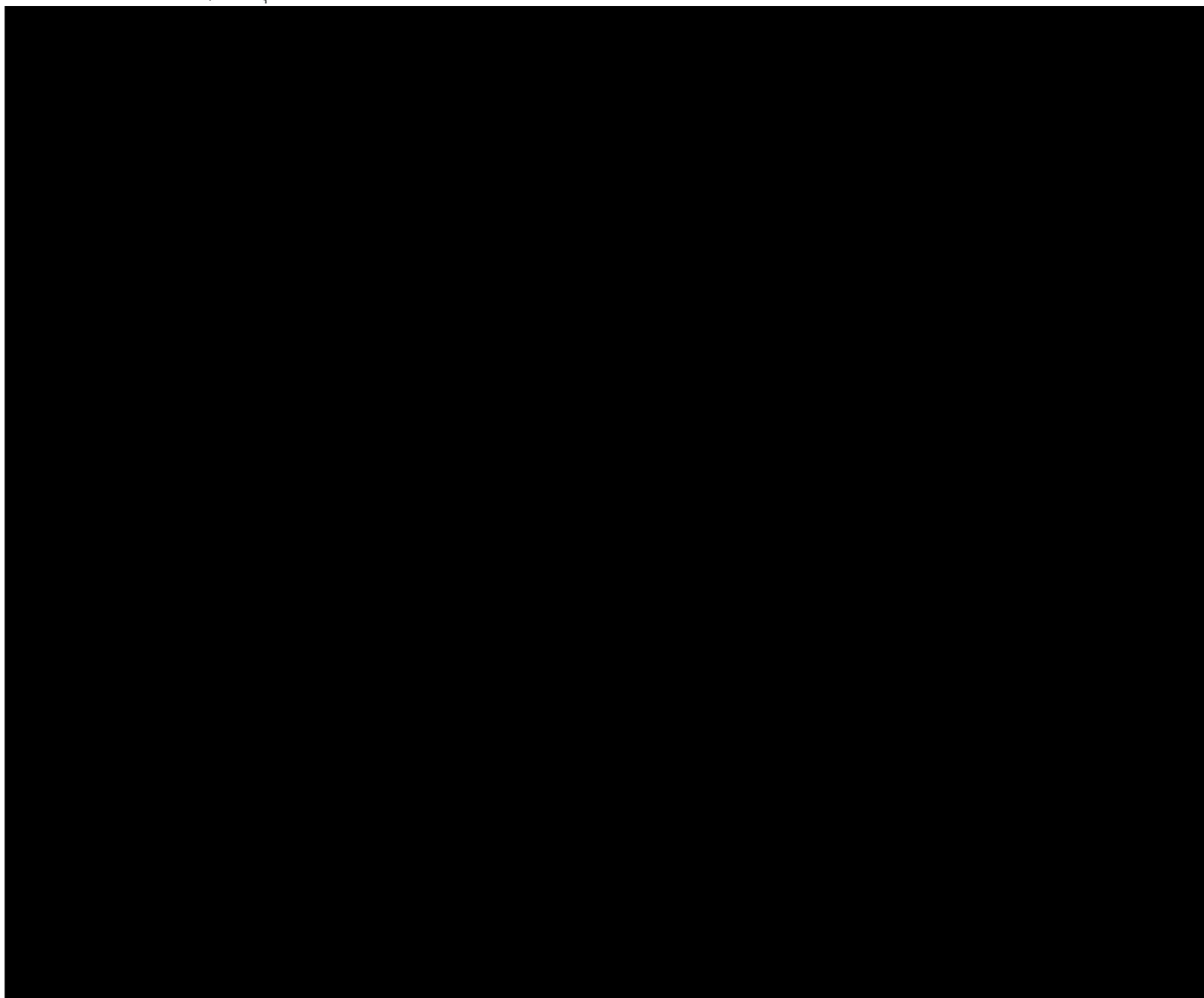
วันที่ 1 เดือนกรกฎาคม พ.ศ.2567

หนังสือรับรองฉบับนี้ ขอรับรองว่า บริษัท บีเค เนเจอร์ ทอริส จำกัด เป็นผู้จัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ ชูการ์ มารีนา รีสอร์ท อาร์ต กระบี่ (ส่วนขยาย) เลขที่ 542/1 ถนนปฎัก ตำบลกระรน อำเภอมือง ภูเก็ต จังหวัดภูเก็ต ของบริษัท มิ่งมะลิ กรุ๊ป จำกัด ฉบับประจำเดือน

☒ มกราคม – มิถุนายน พ.ศ. 2567

☐ กรกฎาคม - ธันวาคม พ.ศ. 2567

☐ อื่นๆ (ระบุ)



รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม
และมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม
โครงการ ชูการ์ มาร์รีนา รีสอร์ท อาร์ต กระบี่ (ส่วนขยาย)

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
สารบัญ	ก
สารบัญรูปภาพ	ค
สารบัญตาราง	จ
บทสรุปผู้บริหาร	
บทที่ 1 บทนำ	1
กิจกรรมในโครงการ 1. การใช้น้ำ	5
กิจกรรมในโครงการ 2. การจัดการน้ำเสียและสิ่งปฏิกูล	7
กิจกรรมในโครงการ 3. การระบายน้ำและการป้องกันน้ำท่วม	9
กิจกรรมในโครงการ 4. การจัดการมูลฝอย	12
กิจกรรมในโครงการ 5. ไฟฟ้า	14
กิจกรรมในโครงการ 6. การอนุรักษ์พลังงาน	15
กิจกรรมในโครงการ 7. การป้องกันอัคคีภัย	17
กิจกรรมในโครงการ 8. สิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับผู้พิการหรือทุพพลภาพ และคนชรา	22
กิจกรรมในโครงการ 9. ระบบปรับอากาศ	23
กิจกรรมในโครงการ 10. การรักษาความปลอดภัย	23
กิจกรรมในโครงการ 11. การจัดการสระว่ายน้ำ สปา และร้านอาหาร	24
กิจกรรมในโครงการ 12. การจัดการภูมิสถาปัตยกรรมและพื้นที่สีเขียวของโครงการ	28
กิจกรรมในโครงการ 13. การคมนาคมขนส่ง	28
ความเป็นมาของการจัดทำรายงาน	29
แผนการดำเนินการตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมในระยะดำเนินการ	30
บทที่ 2 ผลการดำเนินการตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม	39
ผลการดำเนินการตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	40
ผลการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม	79
บทที่ 3 ผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม	107
วิธีการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำ	108
วิธีการเก็บและรักษาตัวอย่างน้ำ	108
ผลการตรวจติดตามคุณภาพสิ่งแวดล้อม	118
บทที่ 4 สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม	123
สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	124
สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม	124

สารบัญ (ต่อ)

เรื่อง

หน้า

เอกสารแนบที่

- เอกสารแนบที่ 1 เอกสารการขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการเอกชน/มาตรฐานของห้องปฏิบัติการ
- เอกสารแนบที่ 2 มาตรฐานการควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารบางประเภทและบางขนาด
- เอกสารแนบที่ 3 หนังสือเห็นชอบพร้อมมาตรการ
- เอกสารแนบที่ 4 ผลการตรวจติดตามคุณภาพสิ่งแวดล้อมและแบบบันทึก ทส.1/2
- เอกสารแนบที่ 5 บันทึกการตรวจสอบระบบป้องกันและเตือนอัคคีภัย
- เอกสารแนบที่ 6 แผนอพยพอัคคีภัย
- เอกสารแนบที่ 7 แผนอพยพเมื่อเกิดภัยพิบัติสึนามิ
- เอกสารแนบที่ 8 บันทึกการตรวจสอบระบบสระว่ายน้ำ
- เอกสารแนบที่ 9 ใบเสร็จสุบสิ่งปฏิกูล/มูลฝอย
- เอกสารแนบที่ 10 การตรวจเช็คระบบไฟฟ้า
- เอกสารแนบที่ 11 ใบเสร็จไฟฟ้า
- เอกสารแนบที่ 12 ใบเสร็จการซื้อน้ำ
- เอกสารแนบที่ 13 รายงานการฉีดพ่นแมลง

สารบัญรูปภาพ

รูปภาพที่	หน้า
รูปภาพที่ 1.1 แผนที่ตั้งของโครงการ ชูการ์ มารินา รีสอร์ท อาร์ต กระบี่ (ส่วนขยาย) (Top View)	3
รูปภาพที่ 1.2 แผนที่ตั้งของโครงการ ชูการ์ มารินา รีสอร์ท อาร์ต กระบี่ (ส่วนขยาย)	4
รูปภาพที่ 1.3 แบบแปลนระบบสุขาภิบาลของโครงการ	11
รูปภาพที่ 1.4 การใช้พื้นที่อาคาร	29
รูปภาพที่ 2.1 พื้นที่สีเขียวและงานสวน	90
รูปภาพที่ 2.2 รูปแบบอาคาร	90
รูปภาพที่ 2.3 ระเบียงห้องพัก	91
รูปภาพที่ 2.4 กฎระเบียบการเข้าพัก	91
รูปภาพที่ 2.5 การทำความสะอาดพื้นที่โครงการ	91
รูปภาพที่ 2.6 การล้างทำความสะอาดถนน	91
รูปภาพที่ 2.7 การฉีดพ่นแมลง	92
รูปภาพที่ 2.8 จุดพักมูลฝอยรวม	92
รูปภาพที่ 2.9 ถังขยะแยกประเภท	92
รูปภาพที่ 2.10 ถังขยะภายในโครงการ	93
รูปภาพที่ 2.11 การทำความสะอาดถังขยะและจุดพักมูลฝอยรวม	93
รูปภาพที่ 2.12 เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย	93
รูปภาพที่ 2.13 ป้ายโครงการ	93
รูปภาพที่ 2.14 ทางเข้า-ออก โครงการ	93
รูปภาพที่ 2.15 ไฟฟ้าส่องสว่าง บริเวณทางเข้า-ออก	94
รูปภาพที่ 2.16 พื้นที่จอดรถ	94
รูปภาพที่ 2.17 สัญลักษณ์จราจร	94
รูปภาพที่ 2.18 การขุดลอกรางระบายน้ำ	95
รูปภาพที่ 2.19 ป้ายจำกัดความเร็ว	95
รูปภาพที่ 2.20 ป้ายดับเครื่องยนต์	95
รูปภาพที่ 2.21 สระว่ายน้ำของโครงการ	95
รูปภาพที่ 2.22 ป้ายแสดงกฎข้อปฏิบัติสำหรับผู้ใช้สระว่ายน้ำ	96
รูปภาพที่ 2.23 ป้ายบอกความลึก	96
รูปภาพที่ 2.24 ระบบแสงสว่างสระว่ายน้ำ	96
รูปภาพที่ 2.25 จุดชำระร่างกาย	96
รูปภาพที่ 2.26 หม้อแปลงไฟฟ้า	96
รูปภาพที่ 2.27 ป้ายเตือนไฟฟ้าแรงสูง	96
รูปภาพที่ 2.28 หลอดไฟ LED	97
รูปภาพที่ 2.29 ป้ายรณรงค์ประหยัดน้ำ/ไฟ	97
รูปภาพที่ 2.30 การทำความสะอาดหลอดไฟ	97
รูปภาพที่ 2.31 การระบายอากาศภายในโครงการ	98
รูปภาพที่ 2.32 สุขภัณฑ์ประหยัดน้ำ	98
รูปภาพที่ 2.33 การตรวจสอบระบบป้องกันและเตือนอัคคีภัย	98
รูปภาพที่ 2.34 ระบบป้องกันและแจ้งเตือนอัคคีภัย	99

สารบัญรูปภาพ (ต่อ)

รูปภาพที่	หน้า
รูปภาพที่ 2.35 ป้ายวิธีการใช้งานอุปกรณ์ดับเพลิง	100
รูปภาพที่ 2.36 ผังเส้นทางอพยพหนีภัย	100
รูปภาพที่ 2.37 จุดรวมพล	100
รูปภาพที่ 2.38 เบอร์โทรศัพท์ฉุกเฉิน	100
รูปภาพที่ 2.39 อุปกรณ์ปฐมพยาบาลเบื้องต้นและการฝึกอบรมการปฐมพยาบาล	100
รูปภาพที่ 2.40 ป้ายทางออกฉุกเฉิน	101
รูปภาพที่ 2.41 ป้ายประชาสัมพันธ์เรื่องแผ่นดินไหว	101
รูปภาพที่ 2.42 ป้ายประชาสัมพันธ์การหนีภัยจากสึนามิ	101
รูปภาพที่ 2.43 ระบบบำบัดน้ำเสีย	101
รูปภาพที่ 2.44 การตัดไขมัน	102
รูปภาพที่ 2.45 ถังเก็บน้ำสำรอง	102
รูปภาพที่ 2.46 การล้างเครื่องปรับอากาศ	102
รูปภาพที่ 2.47 การตรวจสอบสุขภัณฑ์	103
รูปภาพที่ 2.48 อุปกรณ์ช่วยชีวิต	103
รูปภาพที่ 2.49 เครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรอง	103
รูปภาพที่ 2.50 การตรวจสอบเส้นท่อประปา	103
รูปภาพที่ 2.51 สถานที่รับประทานอาหาร	104
รูปภาพที่ 2.52 การซ่อมอพยพหนีไฟ	104
รูปภาพที่ 2.53 ทางเดินรอบสระว่ายน้ำ	105
รูปภาพที่ 2.54 การล้างทำความสะอาดสระว่ายน้ำ	105
รูปภาพที่ 2.55 การตรวจสอบคุณภาพน้ำสระว่ายน้ำ	105
รูปภาพที่ 2.56 การสูบน้ำ	106
รูปภาพที่ 3.1 การเก็บตัวอย่างน้ำผ่านการบำบัด	109

สารบัญตาราง

ตารางที่	หน้า
ตารางที่ 1.1 ปริมาณการใช้น้ำของโครงการส่วนขยาย	5
ตารางที่ 1.2 ปริมาณน้ำเสียของโครงการส่วนขยาย	7
ตารางที่ 1.3 สรุปมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ ชูการ์ มารินา รีสอร์ท อาร์ต กระบี่ (ส่วนขยาย)	20
ตารางที่ 2.1 แบบรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน และแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการ	40
ตารางที่ 2.2 แบบรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการติดตามผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการ	79
ตารางที่ 3.1 การเก็บรักษา ปริมาณ และภาชนะที่ใช้บรรจุตัวอย่างน้ำ	108
ตารางที่ 3.2 ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำออกระบบบำบัด	110
ตารางที่ 3.3 ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำสระว่ายน้ำ	114
ตารางที่ 3.4 ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำสระว่ายน้ำ	115
ตารางที่ 3.5 ผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำใช้	116
ตารางที่ 3.6 ผลการวิเคราะห์คุณภาพอากาศ บริเวณพื้นที่โครงการ	117

บทสรุปผู้บริหาร

1. สรุปผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

การปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้านต่างๆ ในระยะดำเนินการ โครงการ ชูการ์ มารินา รีสอร์ท อาร์ท กระบี่ ของบริษัท มิ่งมะลิ กรุ๊ป จำกัด ซึ่งกำหนดไว้ในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม ประกอบด้วย ด้านทรัพยากรทางกายภาพ (ธรณีวิทยา และการเกิดแผ่นดินไหว, คุณภาพอากาศ, เสียงและความสั่นสะเทือน) ด้านทรัพยากรชีวภาพ (นิเวศวิทยาทางน้ำ) ด้านคุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์ (การคมนาคมขนส่ง, การใช้น้ำ, การระบายน้ำและป้องกันน้ำท่วม, การจัดการน้ำเสีย, ไฟฟ้า, การจัดการขยะมูลฝอย, การป้องกันอัคคีภัย, การระบายอากาศและความร้อน) ด้านคุณภาพชีวิต (สภาพสังคมและเศรษฐกิจ, อาชีวอนามัยและความปลอดภัย, การจัดการสวะย่น้ำ, สุขภาพ, ทัศนียภาพ, การบดบังแสงและทิศทางลม) รายละเอียดผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันต่าง ๆ และการแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมระหว่างเดือน มกราคม-มิถุนายน 2567

1. ทรัพยากรทางกายภาพ

1.1 ธรณีวิทยา และการเกิดแผ่นดินไหว

- (1) โครงการได้มีการจัดให้มีจุดรวมพลจำนวน 1 จุด โดยมีการติดป้ายบอกพื้นที่จุดรวมพล ซึ่งเพียงพอต่อจำนวนคนภายในโครงการ
- (2) โครงการได้จัดให้มีพื้นที่หลบภัยชั่วคราวซึ่งอยู่บริเวณโถงทางเดินชั้น 4 อาคาร A อาคาร A บริเวณโถงทางเดินชั้น 4 อาคาร B และบริเวณโถงทางเดินบริเวณชั้น 5 ของอาคาร A
- (3) โครงการมีการติดตั้งแผนผังแสดงเส้นทางอพยพ ไว้บริเวณหน้าลิฟท์ของโครงการ
- (4) โครงการติดตั้งป้ายทางออกฉุกเฉินไว้ภายในโครงการ มองเห็นได้ชัดเจน เพื่อให้ผู้อยู่อาศัยสามารถอพยพไปยังจุดที่ปลอดภัยได้ เมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน
- (5) โครงการเตรียมพร้อมประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหากเกิดกรณีแผ่นดินไหว โดยมีการรวบรวมหมายเลขโทรศัพท์ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องติดไว้ภายในโครงการ และมีเจ้าหน้าที่ฝ่ายอาคารเป็นผู้นำดำเนินการติดต่อประสานงานเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน
- (6) โครงการมีการติดป้ายประชาสัมพันธ์ให้ความรู้แก่ผู้พักอาศัยด้านการปฏิบัติตน กรณีเกิดภัยพิบัติ
- (7) โครงการมีเจ้าหน้าที่นิเทศบุคคลเป็นผู้ดูแลและติดตามข่าวสาร เพื่อแจ้งให้ผู้พักอาศัยทราบ
- (8) โครงการมีการติดป้ายประชาสัมพันธ์ให้ความรู้แก่ผู้พักอาศัยเรื่องการหนีภัยจากสึนามิ
- (9) โครงการได้จัดให้มีการซ้อมอพยพหนีภัย ให้แก่พนักงานภายในโครงการ ปีละ 1 ครั้ง โดยดำเนินการล่าสุดเมื่อวันที่ 6 กันยายน 2566

1.2 คุณภาพอากาศ

- (1) โครงการได้ติดตั้งป้ายดับเครื่องยนต์ ไว้บริเวณลานจอดรถของโครงการ เพื่อให้ผู้ที่เข้ามาภายในโครงการมองเห็นได้ชัดเจน รวมถึงมีการติดป้ายจำกัดความเร็ว เพื่อลดปัญหาเรื่องฝุ่นที่เกิดขึ้น
- (2) ทางโครงการได้จัดให้มีพื้นที่สีเขียวตามที่กำหนดไว้ในมาตรการ โดยมีการปลูกพืชคลุมดินบริเวณพื้นที่ว่าง เพื่อเพื่อช่วยลดซับมลสารที่เกิดจากยานพาหนะที่เข้ามาในพื้นที่โครงการและจัดให้มีคนสวนดูแลตลอดระยะเวลาดำเนินการ
- (3) โครงการมีการติดตั้งป้ายจำกัดความเร็วไว้ภายในโครงการ เพื่อป้องกันการฟุ้งกระจายของฝุ่น
- (4) ทางโครงการได้มีการล้างทำความสะอาดถนนตามความเหมาะสม เพื่อป้องกันการฟุ้งกระจายของฝุ่น

1.3 เสี่ยงและความสั่นสะเทือน

- (1) โครงการมีการติดตั้งป้ายจำกัดความเร็วไว้บริเวณที่มองเห็นได้ชัดเจน เพื่อควบคุมความเร็วของรถภายในโครงการ
- (2) โครงการมีการติดตั้งป้ายดับเครื่องยนต์ขณะจอดรอ ไว้บริเวณพื้นที่สำหรับจอดรถของโครงการ ซึ่งสามารถมองเห็นได้ชัดเจน
- (3) โครงการมีการปลูกไม้ยืนต้นเป็นรั้วกันเสียงรอบโครงการ และได้จัดให้มีคนสวนคอยดูแลตลอดระยะดำเนินการ

2. ทรัพยากรชีวภาพ

2.1 นิเวศวิทยาทางน้ำ

- (1) พื้นที่โครงการมีการแบ่งเขตอย่างชัดเจน มีรั้วกำแพงกันรอบพื้นที่โครงการ และจัดให้มีการปลูกต้นไม้เป็นแนวรั้วโดยรอบ โดยโครงการไม่เข้ารุกกล้าในพื้นที่เขตของลำรางสาธารณะ
- (2) โครงการจะไม่รุกร้าหรือกระทำการใดๆ ที่ขัดขวางการระบายน้ำในเขตลำรางสาธารณะ
- (3) จัดให้มีการปลูกต้นไม้เพื่อเป็นแนวรั้ว Buffer บริเวณพื้นที่ติดลำรางสาธารณะ
- (4) ให้ความร่วมมือกับหน่วยงานท้องถิ่นหากมีการขุดลอกลำราง

3. คุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์

3.1 การคมนาคมขนส่ง

- (1) โครงการมีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยคอยดูแลการจราจร พร้อมทั้งมีสัญลักษณ์แสดงทิศทางการเดินรถบนพื้นทาง บริเวณทางเข้า-ออก
- (2) โครงการมีการติดตั้งป้ายจำกัดความเร็วไว้บริเวณที่มองเห็นได้ชัดเจน
- (3) โครงการมีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยคอยดูแลการจราจรภายในโครงการอยู่ตลอด 24 ชั่วโมง
- (4) โครงการมีการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างบริเวณทางเข้า-ออก และภายในพื้นที่โครงการ ซึ่งสว่างเพียงพอต่อการจราจร
- (5) โครงการจัดให้มีที่จอดรถสำหรับผู้เข้าพักอาศัย ซึ่งเพียงพอต่อความต้องการของผู้เข้าพักอาศัยภายในโครงการ
- (6) บริเวณทางเข้า-ออก และบริเวณไหล่ทางด้านหน้าโครงการเป็นพื้นที่ห้ามจอด
- (7) โครงการมีการติดตั้งป้ายโครงการ ที่สามารถมองเห็นได้อย่างชัดเจน ในระยะทางที่จะชะลอรถได้ทัน ก่อนเข้าสู่โครงการ

3.2 การใช้น้ำ

- (1) โครงการมีถังเก็บน้ำสำรองอยู่ใต้ดิน ซึ่งมีปริมาณเพียงพอต่อการใช้งาน
- (2) โครงการมีการซื้อน้ำจากเอกชนหากปริมาณน้ำมีไม่เพียงพอต่อความต้องการ โดยน้ำที่ใช้มีการกรองก่อนนำมาใช้
- (3) โครงการมีการทำความสะอาดถังน้ำทุก 6 เดือน และมีการล้างถังกรองทุกเดือน โดยมีช่างคอยควบคุมดูแลตลอดระยะเวลาดำเนินการ
- (4) โครงการมีการเลือกใช้สุขภัณฑ์ประหยัดน้ำ และติดตั้งป้ายณรงค์ประหยัดน้ำ ซึ่งสามารถมองเห็นได้ชัดเจน

- (5) โครงการมอบหมายให้แผนกช่าง เป็นผู้ตรวจสอบเส้นท่อให้อยู่ในสภาพดี พร้อมใช้งาน รวมถึงสุขภัณฑ์ต่างๆ ที่ใช้ภายในโครงการ หากชำรุดจะดำเนินการซ่อมแซมหรือเปลี่ยนใหม่ทันที

3.3 การระบายน้ำและป้องกันน้ำท่วม

- (1) โครงการมีการจัดเตรียมบ่อสำหรับหนองน้ำภายในโครงการ จำนวน 1 บ่อ และเครื่องสูบน้ำให้สามารถควบคุมอัตราการไหลของน้ำให้มีค่าอัตราการระบายน้อยกว่าก่อนพัฒนาโครงการ
- (2) โครงการเลือกใช้ขนาดเครื่องสูบน้ำเพื่อควบคุมการระบายน้ำไม่ให้เกินอัตราการระบายน้ำก่อนพัฒนาโครงการ โดยใช้เครื่องสูบน้ำ จำนวน 3 เครื่อง (ทำงานพร้อมกัน) มีอัตราการสูบน้ำ 0.028 ลูกบาศก์เมตร/วินาที/เครื่อง มีอัตราการสูบรวม 0.083 ลูกบาศก์เมตร/วินาที ดังนั้น อัตราการระบายน้ำหลังพัฒนาโครงการ จึงมีค่าน้อยกว่าอัตราการระบายน้ำก่อนพัฒนาโครงการ
- (3) ทางโครงการได้มอบหมายให้ช่างของโครงการเป็นผู้ดูแลตรวจสอบท่อระบายน้ำ ตลอดจนการสำรวจสิ่งอุดตัน ตะกอนดิน ขยะ หากพบมีการขัดขวางการระบายน้ำจะดำเนินการขุดลอกโดยทันที
- (4) บริเวณที่เป็นท่อระบายน้ำจะมีการติดตั้งตะแกรงเพื่อดักขยะมูลฝอย เศษใบไม้ต่างๆ
- (5) โครงการมีช่างคอยตรวจสอบดูแลระบบระบายน้ำของโครงการ โดยเฉพาะช่วงฤดูฝน หากพบว่าชำรุดจะดำเนินการแก้ไขทันที

3.4 การจัดการน้ำเสีย

- (1) โครงการมีการติดตั้งระบบบำบัดน้ำเสียชนิดเติมอากาศ(AS) โดยมีการรวบรวมน้ำเสียที่เกิดขึ้นจากทุกกิจกรรมภายในโครงการเข้าสู่กระบวนการบำบัดน้ำเสียของโครงการให้มีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคาร ก่อนปล่อยลงสู่ลำรางสาธารณะ
- (2) ปัจจุบันโครงการไม่มีการนำน้ำเสียที่ผ่านการบำบัดแล้วกลับมาใช้ประโยชน์ โดยน้ำเสียที่ผ่านการบำบัดให้มีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคาร จะถูกระบายลงสู่ท่อระบายน้ำสาธารณะต่อไป
- (3) มีเตอร์ระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการไม่ได้แยกออกจากระบบไฟฟ้าส่วนอื่น แต่โครงการมีผู้ควบคุมการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเพื่อตรวจสอบและควบคุมให้มีการเดินระบบบำบัดน้ำเสียตลอดเวลา
- (4) โครงการมีเจ้าหน้าที่คอยตรวจสอบดูแลถังดักไขมัน โดยมีการดักไขมันออกเป็นประจำตามความเหมาะสม
- (5) ปัจจุบันทางโครงการได้จัดให้มีช่างผู้มีประสบการณ์ คอยดูแล และตรวจสอบควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียตามมาตรการกำหนด เพื่อให้ประสิทธิภาพในการบำบัดน้ำเสียเป็นไปตามที่ออกแบบไว้ รวมถึงได้จัดให้มีการจัดทำแบบบันทึกสถิติข้อมูลบำบัดน้ำเสีย ทส. ทส.2 ทุกเดือน ตลอดระยะเวลาดำเนินการ
- (6) จัดให้มีเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ความชำนาญในด้านการบำบัดน้ำเสีย ดูแลระบบบำบัดน้ำเสียภายในโครงการ
- (7) โครงการมีช่างคอยดำเนินการตรวจสอบปริมาณของตะกอน หากมีปริมาณมากจะดำเนินการติดต่อรถสูบล้างปฏิกูลเข้ามาดำเนินการสูบล้างตะกอนโดยทันที
- (8) โครงการมีการปลูกต้นไม้ โดยเป็นไม้ยืนต้น ไม้พุ่ม และพืชคลุมดินไว้ตามที่มาตรการกำหนด รวมทั้งมีคนสวนคอยดูแลบำรุงรักษาอยู่ตลอดเวลาที่เปิดดำเนินการ

3.5 การจัดการขยะมูลฝอย

- (1) โครงการไม่มีห้องพักขยะแบบแยกประเภท โดยโครงการจัดให้มีถังขยะแบบแยกประเภท ให้แยกประเภทก่อนและมอบหมายให้แม่บ้านประจำโครงการรวบรวมมูลฝอยไปยังจุดพักมูลฝอยรวมด้านข้างโครงการ ก่อนมีรถมาเก็บขนไปกำจัดต่อไป
- (2) โครงการมีการปลูกต้นไม้ โดยเป็นไม้ยืนต้น ไม้พุ่ม และพืชคลุมดินไว้ตามที่มาตรการกำหนด รวมทั้งมีคนสวนคอยดูแลบำรุงรักษาอยู่ตลอดเวลาที่เปิดดำเนินการ
- (3) พบโครงการจัดวางถังรองรับมูลฝอยไว้ในห้องพัก และบริเวณพื้นที่ส่วนกลางภายในโครงการ
- (4) จุดพักมูลฝอยรวมของโครงการ ตั้งอยู่บริเวณลานจอดรถของโครงการ และมีกำแพงไม้ปิดกั้นไว้
- (5) โครงการมีแม่บ้าน เป็นผู้รวบรวมขยะมูลฝอยจากห้องพักขยะในแต่ละชั้นของอาคาร อย่างน้อยวันละ 1 ครั้ง โดยบรรจุลงถุงดำ พร้อมมัดปากถุงให้เรียบร้อยก่อนนำไปพักรวมไปยังจุดพักมูลฝอยรวมของโครงการ
- (6) โครงการได้มอบหมายให้แม่บ้านเป็นผู้ดูแลตรวจสอบการ รองรับมูลฝอยในแต่ละวัน รวมทั้งล้างทำความสะอาดจุดพักมูลฝอยรวมหลังจากมีการเก็บขนมูลฝอย
- (7) แม่บ้านประจำโครงการ จะคัดแยกขยะบริเวณแหล่งเก็บขยะ ทั้งในถังขยะแบบแยกประเภท โดยแบ่งออกเป็นขยะเปียก ขยะทั่วไป และขยะรีไซเคิล ก่อนรวบรวมไปยังจุดพักมูลฝอยรวมของโครงการ
- (8) โครงการได้จัดให้มีถังขยะแบบแยกประเภทแยกประเภทชัดเจนเพื่อรณรงค์ให้ผู้เข้าพักคัดแยกขยะก่อนทิ้ง
- (9) จุดพักมูลฝอยของโครงการมีประตูไม้กั้นโดยเปิดหลังคาโล่ง

3.6 ไฟฟ้า

- (1) โครงการมีการติดตั้งหม้อแปลงไฟฟ้าอยู่บริเวณด้านนอกอาคาร และมีการตรวจสอบหม้อแปลงตามมาตรการกำหนด และมีช่างคอยดูแลบำรุงรักษาตลอดระยะเวลาดำเนินการ
- (2) โครงการมีเครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรอง ขนาด 180 kVA ใช้สำหรับระบบที่มีความสำคัญภายในโครงการและเครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรอง ขนาด 100 kVA 1 ชุด อยู่บริเวณห้องเครื่องสำรองไฟฟ้า
- (3) โครงการมีการติดตั้ง Circuit Breaker ด้านแรงดันต่ำ ซึ่งทำหน้าที่ตัดกระแสไฟฟ้าที่มีค่าสูงจากการลัดวงจร
- (4) หม้อแปลงไฟฟ้าของโครงการอยู่ในสถานที่ ที่ง่ายต่อการตรวจสอบและบำรุงรักษา รวมทั้งมีการระบายอากาศอย่างเพียงพอกับการใช้งาน
- (5) โครงการมีการติดตั้งแผ่นป้ายสัญลักษณ์เตือนให้ระวังอันตรายจากไฟฟ้าแรงสูง ซึ่งติดตั้งไว้ในบริเวณที่มองเห็นได้ชัดเจน
- (6) โครงการมีการกำหนดให้เปิดไฟส่วนกลางระหว่าง เวลา 18.00-06.00 น. และขึ้นอยู่กับสภาพอากาศในแต่ละวัน ซึ่งจะมีเจ้าหน้าที่ประจำคอยดูแล
- (7) โครงการเลือกใช้ไฟฟ้าส่องสว่างและอุปกรณ์ไฟฟ้าที่ประหยัดพลังงาน เช่น หลอดไฟ LED รวมทั้งมีเจ้าหน้าที่ดูแลเรื่องการเปิดไฟช่วงเวลากลางคืน เพื่อไม่ให้ส่งผลกระทบต่อผู้อยู่อาศัยข้างเคียง
- (8) โครงการได้มีช่างคอยดำเนินการตรวจสอบและบำรุงรักษาอุปกรณ์ระบบไฟฟ้าส่วนกลาง หากพบชำรุด จะดำเนินการซ่อมแซมหรือเปลี่ยนใหม่ทันที
- (9) โครงการมีแผนช่าง เป็นผู้ตรวจสอบและซ่อมบำรุงระบบไฟฟ้าส่วนกลางอยู่เสมอ
- (10) เจ้าหน้าที่ของโครงการตระหนักในเรื่องการประหยัดพลังงาน พร้อมทั้งติดตั้งป้ายรณรงค์ให้มีการประหยัดไฟฟ้า

- (11) โครงการมีเจ้าหน้าที่คอยดำเนินการทำความสะอาดหลอดไฟและโคมไฟอยู่เป็นประจำ ตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ
- (12) โครงการมีการเลือกใช้สีหลังคาและตัวอาคารเป็นสีที่มีความกลมกลืนกับสภาพแวดล้อมโดยรอบ จึงสามารถช่วยลดผลกระทบด้านทัศนียภาพของผู้ที่สัญจรไปมา และช่วยลดการดูดกลืนความร้อน
- (13) โครงการมีคนสวนคอยดูแลตัดแต่งกิ่งไม้ภายในโครงการอยู่ตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ

3.7 การป้องกันอัคคีภัย

- (1) โครงการมีการติดตั้งระบบป้องกันและแจ้งเตือนอัคคีภัยภายในโครงการ ซึ่งเป็นไปตามกฎกระทรวงฉบับที่ 39 (พ.ศ.2537) กฎกระทรวงฉบับที่ 47 (พ.ศ.2540) และกฎกระทรวงฉบับที่ 55 (พ.ศ.2543) ออกตามความในพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ.2522
- (2) โครงการมีช่างประจำโครงการ ดำเนินการตรวจสอบความพร้อมของอุปกรณ์อัคคีภัย เป็นประจำทุกเดือน ตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ
- (3) โครงการปฏิบัติตามมาตรการกำหนดไว้ โดยมีการฝึกซ้อมป้องกันอัคคีภัย และการใช้อุปกรณ์ดับเพลิงแก่พนักงานและผู้พักอาศัยภายในโครงการ โดยดำเนินการล่าสุดเมื่อวันที่ 6 กันยายน 2566
- (4) โครงการจัดให้มีจุดรวมพลภายในโครงการ
- (5) โครงการมีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยอยู่ประจำโครงการตลอด 24 ชั่วโมง
- (6) โครงการมีการติดตั้งป้ายแสดงวิธีการใช้งานอุปกรณ์ดับเพลิงไว้บริเวณจุดติดตั้งอุปกรณ์ทุกจุด ซึ่งสามารถมองเห็นได้ชัดเจน
- (7) โครงการมีการติดตั้งแผนผังแสดงเส้นทางอพยพ ไว้บริเวณหน้าลิฟท์ของโครงการ
- (8) โครงการมีการจัดตั้งกรรมการป้องกันอัคคีภัยโดยกำหนดบทบาทหน้าที่ และได้จัดทำแผนฉุกเฉินประจำโครงการ

3.8 การระบายอากาศและความร้อน

- (1) โครงการมีช่างคอยดูแลทำความสะอาดเครื่องปรับอากาศเป็นประจำ
- (2) โครงการได้มอบหมายให้ช่างเป็นผู้ดำเนินการตรวจสอบอุปกรณ์ที่ใช้ระบายอากาศให้สามารถใช้งานได้ตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ
- (3) โครงการมีการติดตั้งป้ายดับเครื่องยนต์ไว้บริเวณลานจอดรถ ในจุดที่สามารถมองเห็นได้ชัดเจน
- (4) โครงการมีการปลูกไม้ยืนต้นรอบอาคารของโครงการ ตามมาตรการกำหนด และมีคนสวนคอยบำรุงรักษาอยู่ตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ

4. คุณภาพชีวิต

4.1 สภาพสังคมและเศรษฐกิจ

- (1) โครงการจะพิจารณาจ้างพนักงานที่เป็นคนท้องถิ่นเข้ามาทำงานเป็นอันดับแรก เพื่อเป็นการส่งเสริมการมีรายได้ของประชาชนในท้องถิ่น โดยดำเนินการตามความเหมาะสม
- (2) โครงการมีเจ้าหน้าที่ติดตามและประชาสัมพันธ์รวมถึงรับความคิดเห็นของประชาชนที่อยู่ข้างเคียงอย่างสม่ำเสมอ
- (3) โครงการได้มีกฎระเบียบการเข้าพักประจำโครงการควบคุมการกระทำใดๆ ในบริเวณโครงการ

4.2 อาชีวอนามัยและความปลอดภัย

- (1) โครงการมีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยอยู่ประจำโครงการ ตลอด 24 ชั่วโมง
- (2) โครงการมีเจ้าหน้าที่อยู่ประจำโครงการ ผู้พักอาศัยสามารถแจ้งเหตุได้ตลอด 24 ชั่วโมง
- (3) โครงการมีการตรวจสอบการทำงานของระบบโทรศัพท์วงจรปิดอยู่เป็นประจำทุกเดือนตลอดระยะเวลาดำเนินการ
- (4) โครงการมีการรวบรวมหมายเลขเบอร์โทรศัพท์ฉุกเฉินของเจ้าหน้าที่โครงการและหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง ติดประกาศไว้ในบริเวณที่มองเห็นได้ชัดเจน
- (5) โครงการมีการติดตั้งป้ายแสดงวิธีการใช้งานอุปกรณ์ดับเพลิงไว้บริเวณจุดติดตั้งอุปกรณ์ทุกจุด ซึ่งสามารถมองเห็นได้ชัดเจน
- (6) โครงการมีการจัดเตรียมอุปกรณ์ปฐมพยาบาลเบื้องต้นไว้ภายในโครงการ พร้อมทั้งมีเจ้าหน้าที่ประจำโครงการเป็นผู้ดำเนินการติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเมื่อเกิดอุบัติเหตุรุนแรง
- (7) โครงการมีช่างประจำโครงการ ดำเนินการตรวจสอบความพร้อมของอุปกรณ์ เป็นประจำทุกเดือนตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ
- (8) โครงการมีช่างประจำโครงการทำหน้าที่ในการตรวจสอบระบบสุขาภิบาลต่างๆ ภายในโครงการ ให้สามารถทำงานได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ ตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ
- (9) โครงการได้มอบหมายให้แม่บ้านเป็นผู้ดูแลตรวจสอบการ รองรับมูลฝอยในแต่ละวัน รวมทั้งล้างทำความสะอาดจุดพักมูลฝอยรวมหลังจากมีการเก็บขนมูลฝอย

4.3 การจัดการสระว่ายน้ำ

มาตรการป้องกันและแก้ไข สระว่ายน้ำ

- (1) ตำแหน่งที่ตั้งของสระว่ายน้ำ ตั้งอยู่ในบริเวณที่ห่างจากจุดพักมูลฝอยรวมของโครงการ
- (2) สระว่ายน้ำของโครงการยกระดับขึ้นสูงจากพื้นถนน
- (3) สระว่ายน้ำของโครงการสร้างด้วยคอนกรีตเสริมเหล็ก ซิเมนต์ไม่ได้ ผนังเรียบ ปัจจุบันอยู่ในสภาพดี มั่นคง แข็งแรง
- (4) สระว่ายน้ำของโครงการมีรางระบายน้ำล้น มีฝาปิดรอบสระว่ายน้ำ ไม่เป็นสนิม แข็งแรง ทำความสะอาดง่าย อยู่ในสภาพดี และไม่มีน้ำล้นออกจากราง
- (5) โครงการมีที่ว่างเพื่อเป็นทางเดินรอบสระว่ายน้ำ ไม่ลื่น ไม่มีน้ำขัง และทำความสะอาดง่าย
- (6) โครงการมีการติดตั้งป้ายบอกความลึกและเลขนระดับบอกความลึกที่สามารถมองเห็นได้ชัดเจน
- (7) โครงการมีการติดระบบแสงสว่างบริเวณรอบสระว่ายน้ำ ในกรณีที่มีการเปิดใช้สระในเวลากลางคืน
- (8) โครงการไม่มีตู้จัดเก็บสิ่งของ โดยผู้ใช้บริการสามารถนำสิ่งของมาวางไว้บริเวณสระว่ายน้ำได้
- (9) โครงการมีบริเวณพื้นที่สำหรับชำระร่างกายก่อนลงสระว่ายน้ำ

มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบด้านความปลอดภัยจากการใช้สระว่ายน้ำ

- (1) หากเกิดเหตุฉุกเฉิน ผู้เข้าพักสามารถใช้โทรศัพท์สำนักงานนิติบุคคล เพื่อติดต่อบุคคลหรือสถานที่สำคัญ รวมถึงมีการติดตั้งเบอร์โทรศัพท์ฉุกเฉินที่ห้องสำนักงานนิติบุคคล และบริเวณป้อมยาม
- (2) โครงการมีแม่บ้านคอยดำเนินการทำความสะอาดพื้นที่โดยรอบสระว่ายน้ำ พร้อมทั้งตรวจสอบความเรียบร้อยอยู่เป็นประจำทุกวัน และมีการห้ามนำสัตว์เลี้ยงบริเวณสระว่ายน้ำ

- (3) โครงการมีการติดตั้งระบบแสงสว่างบริเวณรอบสระว่ายน้ำ ในกรณีที่มีการเปิดใช้สระในเวลากลางคืน

มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบจากอุบัติเหตุจากการจมน้ำ

- (1) โครงการไม่มีเจ้าหน้าที่ดูแลความปลอดภัยประจำสระ
(2) โครงการได้จัดให้มีอุปกรณ์ช่วยชีวิต ได้แก่ ห่วงชูชีพ และเชือก ติดตั้งประจำสระว่ายน้ำ

มาตรการป้องกันและแก้ไข ร้านอาหาร

- (1) โครงการปฏิบัติตามคำแนะนำของ (ร่าง) บันทึกหลักการและเหตุผล ประกอบร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบล กระบี่ เรื่องสถานที่จำหน่ายอาหารและสะสมอาหาร (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2554
(2) โครงการสมัครเข้าร่วมโครงการอาหารสะอาดรสชาติอร่อย (Clean Food Good Taste) ของกระทรวง สาธารณสุข
(3) โครงการได้จัดตำแหน่งสถานที่รับประทานอาหาร เตรียมอาหาร ปูรองอาหาร และประกอบอาหาร จะจัดให้เป็นสถานที่ที่สะอาดเป็นระเบียบ และจัดเป็นสัดส่วนมีเจ้าหน้าที่คอยตรวจสอบดูแลอยู่เสมอ
(4) โครงการได้มีการใช้สารปรุงแต่งอาหารที่มีความปลอดภัย และได้รับการรับรองมาตรฐาน

4.3 สุขภาพ

(1) โรคระบบทางเดินหายใจ

- (1) โครงการมีการล้างทำความสะอาดตรงรับน้ำเครื่องปรับอากาศอยู่เสมอ
(2) โครงการมีการออกแบบอาคารให้มีการถ่ายเทอากาศ โดยมีช่องเปิดต่างๆ เช่น ประตู หน้าต่าง มีระเบียง เพื่อให้อากาศถ่ายเทได้
(3) ทางโครงการได้มอบหมายให้แม่บ้านประจำตึกเป็นผู้ดูแลความสะอาดภายในโครงการและบริเวณด้านนอกโครงการ รวมถึงล้างทำความสะอาดถนนอยู่เป็นประจำ
(4) โครงการได้จัดให้มีพื้นที่สีเขียวตามที่กำหนดไว้ในมาตรการ โดย มีการปลูกพืชคลุมดินบริเวณพื้นที่ว่างเพื่อไม่ให้เกิดฝุ่นละออง และช่วยดูดซับมลสารที่เกิดจากยานพาหนะ
(5) โครงการมีการติดตั้งป้ายจำกัดความเร็ว ไว้บริเวณที่มองเห็นได้ชัดเจน เพื่อความคุ้มครองความปลอดภัยของรถภายในโครงการ

(2) โรคที่แมลงสาบเป็นพาหะนำโรค

- (1) จุดพักขยะของโครงการมีประตูปิดกันเปิดหลังคาโล่งและจัดให้มีเจ้าหน้าที่ทำความสะอาดเป็นประจำทุกวัน
(2) โครงการได้จัดให้มีแม่บ้านทำความสะอาดบริเวณห้องพัก ห้องน้ำ และบริเวณโดยรอบโครงการทุกวันตลอดระยะเวลาดำเนินการ
(3) โครงการได้มีการว่าจ้างให้บริษัทเอกชน เข้ามาฉีดพ่นแมลงเป็นประจำทุกเดือน

(3) โรคที่ยุงเป็นพาหะนำโรค

- (1) โครงการมีการปิดปากภาชนะเพื่อป้องกันยุงวางไข่ และมีการสำรวจแหล่งเพาะพันธุ์เป็นประจำ และเก็บขนทำลายสิ่งที่เป็นสาเหตุทำให้เกิดแหล่งเพาะพันธุ์ยุง
(2) มีการว่าจ้างให้บริษัทเอกชน เข้ามาฉีดพ่นแมลงเป็นประจำทุกเดือน
(3) โครงการมีการปิดปากภาชนะเพื่อป้องกันยุงวางไข่ และมีการสำรวจแหล่งเพาะพันธุ์เป็นประจำ และเก็บขนทำลายสิ่งที่เป็นสาเหตุทำให้เกิดแหล่งเพาะพันธุ์ยุง และมีการว่าจ้างให้บริษัทเอกชน เข้ามาฉีดพ่นแมลงเป็นประจำ

ประจำทุกเดือน ในส่วนของพื้นที่สีเขียว มีการตัดแต่งไม้ให้เกิดมุมอับ ในส่วนของรางระบายน้ำ เจ้าหน้าที่ได้มีการขุดลอกเป็นประจำ เพื่อป้องกันน้ำขัง และเพื่อให้สามารถระบายน้ำได้ดี

(4) โรคผิวหนัง

- (1) น้ำเสียที่ผ่านการบำบัดจะถูกปล่อยลงสู่ท่อระบายน้ำสาธารณะโดยไม่มีการนำมาใช้ภายในโครงการ
- (2) โครงการมีการติดตั้งป้ายดับเครื่องยนต์ขณะจอดรถ ไว้บริเวณที่สำหรับจอดรถของโครงการ ซึ่งสามารถมองเห็นได้ชัดเจน
- (3) โครงการได้จัดให้มีพื้นที่สีเขียวตามที่กำหนดไว้ในมาตรการ โดย มีการปลูกพืชคลุมดินบริเวณพื้นที่ว่างเพื่อไม่ให้เกิดฝุ่นละออง และช่วยดูดซับมลสารที่เกิดจากยานพาหนะ
- (4) โครงการมีการติดตั้งป้ายจำกัดความเร็ว ไว้บริเวณที่มองเห็นได้ชัดเจน เพื่อควบคุมความเร็วของรถภายในโครงการ

(5) โรคเครียด

- (1) โครงการมีการทำความสะอาดเครื่องปรับอากาศเป็นประจำ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน
- (2) โครงการมีการติดตั้งป้ายดับเครื่องยนต์ทั้งไว้ในบริเวณที่จอดรถ ในตำแหน่งที่มองเห็นชัดเจน
- (3) โครงการมีการปลูกไม้ยืนต้นรอบรั้วของโครงการ
- (4) โครงการได้จัดให้มีพื้นที่สีเขียวตามที่กำหนดพื้นที่ว่างของโครงการ มีการปลูกต้นไม้และมีคนสวนเป็นผู้ดูแลพื้นที่สีเขียวภายในโครงการตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ

(6) อุบัติเหตุ

- (1) โครงการมีการติดตั้งระบบป้องกันและแจ้งเตือนอัคคีภัยของโครงการเป็นไปตามกฎกระทรวงฉบับที่ 39 (พ.ศ.2537) กฎกระทรวงฉบับที่ 47 (พ.ศ.2540)และกฎกระทรวงฉบับที่ 55 (พ.ศ.2543) ออกตามความในพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ.2522
- (2) โครงการมีช่างประจำโครงการ ดำเนินการตรวจสอบความพร้อมของอุปกรณ์อัคคีภัย เป็นประจำทุกเดือน ตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ
- (3) โครงการมีการฝึกซ้อมป้องกันอัคคีภัย และการใช้อุปกรณ์ดับเพลิงแก่พนักงานและผู้พักอาศัยภายในโครงการ เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติเมื่อเกิดห้องฉุกเฉิน โดยดำเนินการล่าสุดเมื่อวันที่ 6 กันยายน 2566
- (4) โครงการมีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยอยู่ประจำโครงการตลอด 24 ชั่วโมง
- (5) โครงการมีการติดตั้งป้ายแสดงวิธีการใช้งานอุปกรณ์ดับเพลิงไว้บริเวณจุดติดตั้งอุปกรณ์ทุกจุด ซึ่งสามารถมองเห็นได้ชัดเจน
- (6) โครงการมีการติดตั้งแผนผังแสดงเส้นทางอพยพ ไว้บริเวณหน้าลิฟท์ของโครงการ
- (7) โครงการมีการจัดตั้งกรรมการป้องกันอัคคีภัยโดยกำหนดบทบาทหน้าที่ ตามที่กำหนดในมาตรการ
- (8) โครงการมีแผนฉุกเฉินเตรียมการสำหรับการกำหนดบทบาทหน้าที่
- (9) โครงการมีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยควบคุมการจราจรบริเวณทางเข้า-ออกโครงการ
- (10) โครงการมีการติดตั้งป้ายจำกัดความเร็วภายในพื้นที่โครงการ

(11) โครงการมีการติดตั้งระบบไฟฟ้าส่องสว่าง บริเวณทางเข้า-ออกโครงการ และทางจราจรภายในโครงการที่เพียงพอ

(12) โครงการมีพนักงานดูแล ทำความสะอาดพื้นที่ส่วนกลางภายในโครงการเป็นประจำ

4.4 ทักษะคุณภาพ

โครงการได้จัดให้มีพื้นที่สีเขียวตามที่กำหนดและมีคนสวนเป็นผู้ดูแลพื้นที่สีเขียวภายในโครงการตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ

4.5 การบดบังแสงแดดและทิศทางลม

(1) โครงการได้มอบหมายเจ้าหน้าที่ฝ่ายอาคาร เป็นผู้ตรวจสอบและรับฟังความคิดเห็นต่อผู้พักอาศัยใกล้เคียงของโครงการ ปัจจุบันไม่พบกรณีข้อร้องเรียนแต่อย่างใด หากพบว่ามีผู้ที่ได้รับผลกระทบจากโครงการ ทางโครงการจะมีการตรวจสอบและแก้ไขปัญหาโดยทันที

(2) โครงการจัดให้มีพื้นที่สีเขียว โดยการปลูกไม้ยืนต้นและไม่พุ่มให้สอดคล้องกับสภาพภายในโครงการและมีคนสวนดูแลตลอดระยะเวลาดำเนินการ

2. สรุปผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม

การติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม ในระยะดำเนินการ โครงการ ชูการ์ มาร์รีนา รีสอร์ท อาร์ต กระบี่ ของบริษัท มิ่งมะลิ กรุ๊ป จำกัด ประกอบด้วย ธรณีวิทยา และการเกิดแผ่นดินไหว, คุณภาพอากาศ, การคมนาคมขนส่ง, การใช้น้ำ, การระบายน้ำและป้องกันน้ำท่วม, การจัดการน้ำเสีย, การจัดการมูลฝอย, การป้องกันอัคคีภัย, สภาพสังคมและเศรษฐกิจ, อาชีวอนามัยและความปลอดภัย, การจัดการสระว่ายน้ำและสุขภาพ รายละเอียดผลการปฏิบัติตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม ระหว่างเดือน มกราคม-มิถุนายน 2567 สามารถสรุปได้ดังนี้

2.1 ธรณีวิทยา และการเกิดแผ่นดินไหว

(1) โครงการมีการตรวจสอบเส้นทางอพยพหนีภัยภายในโครงการไม่ให้มีสิ่งของวางกีดขวางเส้นทาง พร้อมทั้งการติดตั้งผังเส้นทางอพยพ เพื่อให้ผู้อยู่อาศัยสามารถอพยพไปยังจุดที่ปลอดภัยได้ เมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน

(2) โครงการมีการฝึกซ้อมป้องกันอัคคีภัย และการใช้อุปกรณ์ดับเพลิงแก่พนักงานและผู้พักอาศัยภายในโครงการ เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน ซึ่งดำเนินการล่าสุดเมื่อวันที่ 6 กันยายน 2566

2.2 คุณภาพอากาศ

โครงการได้ตรวจวัดคุณภาพอากาศภายในโครงการ โดยทำการตรวจวัดค่าฝุ่นละอองรวม (TSP) และฝุ่นละอองขนาดเล็ก (PM10) บริเวณพื้นที่โครงการ ซึ่งได้ดำเนินการตรวจวัดแล้ว วันที่ 19-20 มิถุนายน 2567

2.3 การคมนาคมขนส่ง

(1) โครงการมีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยดูแลความสะอาดของการจราจรการเข้า-ออกและภายในโครงการตลอด 24 ชั่วโมง

(2) โครงการได้มอบหมายให้เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยเป็นผู้ดูแลสัญลักษณ์จราจรซึ่งปัจจุบันอยู่ในสภาพดี

2.4 การใช้น้ำ

(1) โครงการมอบหมายให้แผนกช่าง เป็นผู้ตรวจสอบเส้นท่อน้ำให้อยู่ในสภาพดี พร้อมใช้งาน รวมถึงสุขภัณฑ์ต่างๆ ที่ใช้ภายในโครงการ หากชำรุดจะดำเนินการซ่อมแซมหรือเปลี่ยนใหม่

- (2) โครงการมีการจัดจ้างบริษัท บีเค เนเจอร์ ทอรัส จำกัด ให้เข้ามาดำเนินการเก็บตัวอย่างและตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำใช้ภายในโครงการ ตามที่มาตรการกำหนดทุกเดือน โดยดำเนินการ 2 ครั้ง/ปี
- (3) โครงการมีช่างประจำโครงการ คอยดำเนินการตรวจสอบระบบปรับปรุงคุณภาพน้ำ และตรวจสอบการทำงานในส่วนต่างๆ อยู่เป็นประจำตลอดระยะเวลาดำเนินการ

2.5 การระบายน้ำและป้องกันน้ำท่วม

โครงการได้มอบหมายให้ช่างของโครงการเป็นผู้ดูแลตรวจสอบท่อระบายน้ำ การทำงานของเครื่องสูบน้ำ ตลอดจนการสำรวจสิ่งอุดตัน ตะกอนดิน ขยะ หากพบมีการขัดขวางการระบายน้ำจะดำเนินการขุดลอกโค่นทันที

2.6 การจัดการน้ำเสีย

- (1) โครงการปฏิบัติตามมาตรการกำหนด โดยมีการเก็บสถิติและข้อมูลการจัดทำบันทึกรายละเอียดและรายงานสรุปการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย (แบบ ทส.1 และแบบ ทส.2)สรุปผลการทำงานของระบบบำบัด ส่งให้เทศบาลตำบลกระเบนทุกเดือน ตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ
- (2) โครงการมีการจัดจ้างบริษัท บีเค เนเจอร์ ทอรัส จำกัด ให้เข้ามาดำเนินการเก็บตัวอย่างและตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำในรายการความเป็นกรดต่าง ค่าบีโอดี ค่าปริมาณสารแขวนลอย ค่าซัลไฟด์ ค่าปริมาณสารละลาย ค่าปริมาณตะกอนหนัก ค่าน้ำมันและไขมัน ค่าทีเคเอ็น และค่าโคลิฟอร์มแบคทีเรียทั้งหมด ทุกเดือนตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ

2.7 การจัดการมูลฝอย

โครงการได้มอบหมายให้แม่บ้านเป็นผู้ดูแลตรวจสอบการรองรับมูลฝอยในแต่ละวัน รวมทั้งล้างทำความสะอาดถังขยะ และห้องพักมูลฝอยรวมหลังจากมีการเก็บขนมูลฝอย

2.8 การป้องกันอัคคีภัย

โครงการมีช่างประจำโครงการคอยดูแลและดำเนินการตรวจสอบความพร้อมของอุปกรณ์อัคคีภัย เป็นประจำทุกเดือน และ ตลอดระยะเวลาที่เปิดดำเนินการ

2.9 สภาพสังคมและเศรษฐกิจ

โครงการได้มอบหมายเจ้าหน้าที่ฝ่ายอาคาร เป็นผู้ตรวจสอบและรับฟังความคิดเห็นต่อผู้พักอาศัยใกล้เคียงของโครงการ ปัจจุบันไม่พบกรณีข้อร้องเรียนแต่อย่างใด หากพบว่าผู้ได้รับผลกระทบจากโครงการ ทางโครงการจะมีการตรวจสอบและแก้ไขปัญหาโดยทันที

2.10 อาชีวอนามัยและความปลอดภัย

โครงการมีการตรวจสอบการทำงานของระบบโทรศัพท์วงจรปิดอยู่เป็นประจำทุก 6 เดือนตลอดระยะเวลาดำเนินการ

2.11 การจัดการสระว่ายน้ำ

- (1) โครงการมีเจ้าหน้าที่คอยตรวจสอบค่าความเป็นกรด-ด่างและค่าคลอรีนอิสระคงเหลือทุกวันตลอดระยะเวลาดำเนินการ
- (2) โครงการมีการจัดจ้างบริษัท บีเค เนเจอร์ ทอรัส จำกัด ให้เข้ามาดำเนินการเก็บตัวอย่างและตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำสระว่ายน้ำในรายการโคลิฟอร์มแบคทีเรียทั้งหมด และฟีคอลโคลิฟอร์ม เป็นประจำทุกเดือน และในรายการทดสอบความกระด้าง กรดไซยานูริก คลอไรด์ แอมโมเนีย ไนเตรท และจุลินทรีย์หรือตัวบ่งชี้ทำให้เกิดโรค จะดำเนินการตรวจวิเคราะห์ปีละ 1 ครั้ง ตลอดระยะเวลาดำเนินการ

- (3) โครงการไม่มีเจ้าหน้าที่ดูแลความปลอดภัยประจําสระว่ายน้ำ มีเจ้าหน้าที่ของโครงการคอยดูแลรอบโครงการ
- (4) โครงการมีอุปกรณ์ช่วยชีวิต ได้แก่ ห่วงชูชีพ ประจําสระว่ายน้ำเตรียมพร้อมสำหรับกรณีฉุกเฉิน
- (5) โครงการมีที่ว่างเพื่อเป็นทางเดินรอบสระว่ายน้ำ ไม่ลื่น ไม่มีน้ำขัง และทำความสะอาดง่าย และมีเจ้าหน้าที่คอยตรวจสอบความเรียบร้อยของสระว่ายน้ำ ไม่ให้ปัญหา และพร้อมใช้งานตลอด
- (6) โครงการจัดให้มีป้ายแสดงกฎระเบียบในการใช้สระว่ายน้ำของโครงการปัจจุบันอยู่ในสภาพดี
- (7) โครงการมีเจ้าหน้าที่คอยตรวจสอบดูแลระบบไฟฟ้าของสระว่ายน้ำ เป็นประจํา

2.12 สุขภาพ

- (1) โครงการมีการทำความสะอาดเครื่องปรับอากาศเป็นประจํา เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน
- (2) โครงการมีการว่าจ้างบริษัทเอกชนให้เข้ามาดำเนินการฉีดพ่นแมลง เป็นประจําทุกเดือน
- (3) โครงการมีการจัดจ้างคนสวนเข้ามาดูแลสวน ตัดแต่งกิ่งไม้ และพื้นที่สีเขียวทั้งหมดภายในโครงการ

